



**COMUNE DI ROCCA SUSELLA**  
*Provincia di Pavia*

N. 32 Reg. Delib.  
del 29/07/2014

**ORIGINALE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO : PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE (2014-2016). REVOCA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.20 DEL 23/06/2014

L'anno **duemilaquattordici**, addì **ventinove**, del mese di **luglio**, alle ore **22** e minuti **30**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
<i>BARZON Pierluigi</i>	SINDACO	P	
<i>STRINGA Giampiero</i>	Assessore	P	
<i>STURLA Luciano</i>	Assessore	P	
		Totale PRESENTI N°	3
		Totale ASSENTI N°	

Partecipa il Segretario Comunale DR.SSA ELSABETH NOSOTTI.

Il Sig. BARZON Pierluigi, SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica all'ordine del giorno:

#### PREMESSO CHE

• l'art. 91 del Testo Unico degli enti locali dispone che “gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio.

Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

• l'art. 39, comma 1, della legge 449/1997 e s.m.i., stabilisce che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di personale delle categorie protette;

• l'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001 dispone, che a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

• gli Enti programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, ai sensi della vigente normativa finanziaria;

#### RILEVATO

- che l'adozione del programma triennale del fabbisogno di personale è propedeutico all'adozione del piano annuale delle assunzioni;

- che la consistenza e le variazioni delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità motivate all'art. 1, comma 1, dell'art. 6 del dec. lgs. 165/2001 e s.m.i. previa verifica degli effettivi bisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative;

#### RICHIAMATI:

• l'art.1 - comma 557 della legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007), così come sostituito dall'art.14 – co. 7 del D.L. n. 78/20010, convertito con modificazioni in legge n.122/2010, il quale prescrive per gli enti sottoposti al patto di stabilità interna l'obbligo della riduzione delle spese di personale;

• l'art. 76 – co. 4 del D.L. 112/2008, convertito con modificazione in Legge n.133/2008, il quale, in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente, vieta agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

• l'art. 14 – co. 9 del decreto legge 31.05.2010 n° 78, convertito in legge 30.07.2010 n° 122” che così recita “Il comma 7 dell'art. 76 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è sostituito dal seguente:

«E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente». La disposizione del presente comma si applica a decorrere dal 1° gennaio 2011, con riferimento alle cessazioni verificatesi nell'anno 2010.”

RICHIAMATA la deliberazione G.C. 10 del 20/02/2014 di approvazione triennale del fabbisogno del personale (2014-2016);

ATTESO che per mero errore materiale tale programma è stato approvato anche con deliberazione di Giunta Comunale n.20 del 23/06/2014;

RILEVATO che si rende necessario procedere alla revoca della deliberazione di Giunta Comunale n.20 del 23/06/2014;

RITENUTO pertanto di procedere alla revoca della sopracitata deliberazione;

ACQUISITO il parere favorevole del responsabile del servizio interessato ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del d.lgs 267/2000 e s.m.i. allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e s.m.i. ;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del comune di Rocca Susella

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- Di revocare per le motivazioni indicate in premessa la deliberazione di Giunta Comunale n.20 del 23/06/2014;
- Di dare atto che l'attuale dotazione organica del Comune di Rocca Susella risulta essere quella risultante dall'allegato "A", costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, come approvato con deliberazione G.C. N.10 DEL 20/02/2014;
- Di trasmettere la presente deliberazione per opportuna conoscenza al Revisore dei Conti dott. Marco Valcarengi;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4) del decreto legislativo 18 agosto 2000, stante l'urgenza di provvedere;

*Allegato a)*

ANNO	ASSUNZIONI PROGRAMMATE
Anno 2014	nessuna
Anno 2015	nessuna
Anno 2016	nessuna

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL SINDACO**  
( BARZON Pierluigi)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( DR.SSA ELSABETH NOSOTTI)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Web il giorno 1/08/2014, ove resterà per 15 giorni consecutivi .

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Rocca Susella , lì 1/08/2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( DR.SSA ELSABETH NOSOTTI)

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno , ai sensi dell'art. 134,del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.

Rocca Susella, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( DR.SSA ELSABETH NOSOTTI)